


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
 С.В. Соловьёв
«22» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
(ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ШКОЛЕ)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленности (профили) Русский язык и Литература

Квалификация бакалавр

Мичуринск – 2023

Содержание

| | | |
|----|---|----|
| 1 | Вид практики, способы и форма ее проведения..... | 3 |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 5 |
| 3 | Место практики в структуре образовательной программы..... | 25 |
| 4 | Объем практики..... | 25 |
| 5 | Содержание практики..... | 26 |
| 6 | Формы отчётности по практике..... | 28 |
| 7 | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике..... | 29 |
| 8 | Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики..... | 34 |
| 9 | Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем..... | 35 |
| 10 | Материально-техническая база, необходимая для проведения практики..... | 36 |
| 11 | Приложения..... | 39 |

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе).

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

В период учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) у обучающихся формируются профессиональные умения и навыки, приобретается опыт профессиональной деятельности.

Целями практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения комплекса психолого-педагогических дисциплин, лингвистических дисциплин;
- освоение обучающимися разных видов педагогической деятельности, овладение основами педагогической культуры современного учителя, формирование готовности к педагогическому творчеству, воспитание устойчивого интереса к профессии педагога;
- практическое применение в учебно-воспитательной работе с обучающимися теоретических знаний, полученных в процессе изучения дисциплин «Педагогика» и «Психология»;
- изучение системы работы современной общеобразовательной школы;
- формирование навыков использования современных педагогических и информационных технологий в профессиональной деятельности.

Задачи практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности:

- педагогическая,
 - научно-исследовательская
- и задачами профессиональной деятельности:

в области педагогической деятельности:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением образовательных технологий;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

в области научно-исследовательской деятельности:

- постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;
- использование в профессиональной деятельности методов научного исследования.

Требования к организации учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» от 27.11.2015 № 1383;

- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

При прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Образовательная деятельность, осуществляемая в форме практической подготовки, соответствует области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленных во ФГОС Минобрнауки России от 08.06.2017 № 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование».

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет», утвержденным ректором от 23.09.2016.

Продолжительность рабочего дня при прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) в условиях

обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающийся должен освоить

| Код общепрофессиональной и профессиональной компетенции | Код и наименование профессионального стандарта (ПС) | Код и наименование обобщенных трудовых функций (ОТФ) | Код и наименование трудовых функций (ТФ) | Наименование трудовых действий (ТД) |
|---|---|---|---|---|
| ОПК-6, ОПК-7 | 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) | Код А Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение | - разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; - участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>безопасной и комфортной образовательной среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование и проведение учебных занятий; - систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению; - организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися; - формирование универсальных учебных действий; - формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ); - формирование мотивации к обучению; - объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|--------------|--|--|---------------------------------------|--|
| | | | | учебными возможностями детей. |
| ОПК-6, ОПК-7 | | | А/02.6 Воспитательная деятельность | <ul style="list-style-type: none"> - регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды; - реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности; - постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; - определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации; - проектирование и реализация воспитательных программ; - реализация воспитательных возможностей различных видов |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); - помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления; - создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; - развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у |
|--|--|--|--|---|

| | | | | |
|---------------|--|--|------------------------------------|--|
| | | | | <p>обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде; - использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка. |
| ОПК-6, ОПК-7, | | | А/03.6 Развивающая деятельность | <ul style="list-style-type: none"> - выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; - оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе; - применение инструментария и методов диагностики и |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>оценки показателей уровня динамики развития ребенка;</p> <p>- освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными и потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;</p> <p>- оказание адресной помощи обучающимся;</p> <p>- взаимодействие с другими специалистами в рамках</p> |
|--|--|--|--|---|

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>психолого-медико-педагогического консилиума;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; - освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу; - развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; |
|--|--|--|--|---|

| | | | | |
|--------------|--|--|---|---|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения; - формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся. |
| ОПК-6, ОПК-7 | | <p>Код В Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ</p> | В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования | <ul style="list-style-type: none"> - формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира; - определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития; - определение совместно с обучающимся, |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся; |
| | | | - планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательным и потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования; |

| | | | | |
|--------------|---|---|---|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - применение специальных языковых программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения; - совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения; - организация олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе и др. |
| ОПК-6, ОПК-7 | 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых | Код А Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам | А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | <ul style="list-style-type: none"> - набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе; - отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии); - организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях; - |

| | | | | |
|--------------|--|--|---|--|
| | | | | <p>консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);</p> <ul style="list-style-type: none"> - текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях; - разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы. |
| ОПК-6, ОПК-7 | | | <p>А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p> | <ul style="list-style-type: none"> - планирование подготовки досуговых мероприятий; - организация подготовки досуговых мероприятий; - проведение досуговых мероприятий. |
| ОПК-7 | | | <p>А/03.6</p> | <ul style="list-style-type: none"> - планирование |

| | | | | |
|--------------|--|--|---|--|
| | | | <p>Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания</p> | <p>взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся; - организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий; - обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей. |
| ОПК-6, ОПК-7 | | | <p>А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</p> | <ul style="list-style-type: none"> - контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии); - контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся (для преподавания по программам в области искусств); - анализ и интерпретация |

| | | | | |
|--------------|--|--|---|---|
| | | | | <p>результатов педагогического контроля и оценки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы. |
| ОПК-6, ОПК-7 | | | <p>А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы</p> | <ul style="list-style-type: none"> - разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации; - определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования); - определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий; - разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных |

| | | | | |
|--------------|--|--|--|---|
| | | | | <p>ных программ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)). |
| ОПК-6, ОПК-7 | | | <p>В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> | <ul style="list-style-type: none"> - проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов; - контроль и оценка качества программно-методической документации; - организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации; - организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации методической работы, в том числе деятельности методических |

| | | | | |
|--------------|--|--|---|--|
| | | | | объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования. |
| ОПК-6, ОПК-7 | | Код С Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий | - планирование массовых досуговых мероприятий; - разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок; - осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий; - планирование подготовки мероприятий; - организация подготовки мероприятий; - проведение массовых досуговых мероприятий; - анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий. |
| ОПК-6, ОПК-7 | | | С/02.6 Организационно-педагогическое обеспечение развития | - планирование, организация и проведение мероприятий для привлечения и сохранения |

| | | | | |
|-------|--|--|--|---|
| | | | <p>социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых</p> | <p>контингента учащихся различного возраста;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация набора и комплектования групп учащихся; - взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий. |
| ОПК-7 | 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования | <p>Код Е Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)</p> | <p>Е/01.6 Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора</p> | <ul style="list-style-type: none"> - планирование совместно с другими педагогическими работками профориентационной деятельности образовательной организации; - информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) при проведении дней открытых |

| | | | | |
|-------|--|--|--|---|
| | | | | дверей, выставок, иных массовых мероприятий профориентационной направленности; - разработка, обновление планов (сценариев) и проведение индивидуальных и групповых профориентационных занятий и консультаций школьников и их родителей (законных представителей) |
| ОПК-7 | | | Е/02.6 Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями) | - планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности образовательной организации; - обеспечение организации и осуществление профессиональных проб для школьников; - проведение мастер-классов по профессии для школьников; - взаимодействие со школьными учителями технологии и профильных предметов по вопросам профессиональной ориентации, в том числе вовлечение |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | школьников в техническое творчество, декады и конкурсы профессионально го мастерства |
|--|--|--|--|--|

Обучающийся, освоивший программу учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе), должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

| Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|---|---|---|--|--|
| | Низкий(допороговый) компетенция не сформирована | Пороговый | Базовый | Продвинутый |
| <u>ОПК-6</u> ИД-1 _{ОПК-6} – Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | Не может продемонстрировать знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | Допускает ошибки при демонстрации знаний психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | Достаточно успешно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | Уверенно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ИД-2 _{ОПК-6} – Использует психолого-педагогические технологии в профессиональной | Не может использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной | Допускает ошибки при использовании психолого-педагогических технологий в | Достаточно успешно использует психолого-педагогические технологии в | Уверенно использует психолого-педагогические технологии в профессиональной |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| ой деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | ой деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | ой деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ИД-3 _{ОПК-6} – Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий | Не может проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий | Допускает ошибки при проектировании индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий | Достаточно успешно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий | Уверенно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий |
| <u>ОПК-7</u> ИД-1 _{ОПК-7} – Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ | Не может определять состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ | Допускает ошибки при определении состава участников образовательных отношений, их прав и обязанностей в рамках реализации образовательных программ | Достаточно успешно определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ | Уверенно определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ |
| ИД-2 _{ОПК-7} – Проводит отбор и применяет целесообразные формы, методы, | Не может проводить отбор и применять целесообразные | Допускает ошибки при проведении отбора и применении | Достаточно успешно проводит отбор и применяет целесообразные | Уверенно проводит отбор и применяет целесообразные |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | целесообразных форм, методов, технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |
| ИД-3 _{ОПК-7} – Планирует и организует взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | Не может планировать и организовывать взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | Допускает ошибки при планировании и организации взаимодействия основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | Достаточно успешно планирует и организует взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | Уверенно планирует и организует взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |

В результате прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающийся должен:

знать: психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ;

уметь: использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; проводить отбор и применяет целесообразные формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

владеть: навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий

3. Место учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) (Б2.О.01.01 (У) входит в Блок 2. Практики, обязательная часть.

В дальнейшем практические умения и навыки, сформированные в процессе прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) используются при прохождении производственной педагогической практики, при подготовке к государственной итоговой аттестации.

3.1. Матрица соотнесения разделов/ этапов учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) и формируемых в них общепрофессиональных компетенций

| Компетенции | Разделы (этапы) практики | | |
|------------------------------|--|--|---|
| | Подготовительный этап | Основной этап (овладение профессионально-значимыми видами деятельности) | Заключительный этап |
| | -получение индивидуального задания руководителя практики, получение инструктажа по технике безопасности; -составление графика работы; -изучение организации учебно-воспитательной работы общеобразовательной организации | -посещение уроков, внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний в закрепленном классе; -изучение планов воспитательной работы классного руководителя; -изучение коллектива обучающихся закрепленного класса; - ведение дневника практики - проведение работы по оформлению документации классного руководителя; - составление плана-конспекта воспитательного мероприятия | - составление отчета о результатах практики; - защита отчета о прохождении практики. |
| ОПК-6 | + | + | + |
| ОПК-7 | + | + | + |
| Общее количество компетенций | 2 | 2 | 2 |

4. Объем и продолжительность учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

Объем практики составляет 3 зачетных единицы, 108 ак.ч., продолжительность – 2 недели. Вид итогового контроля – зачет.

Практика проводится на 1 курсе в 1-ом семестре.

4.2. Виды работы и график прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

| № п/п | Разделы (этапы) практики и виды работ | Объем практики (в ак. часах) по неделям и видам работ, включая самостоятельную работу | | Формы контроля |
|-------|--|---|----|-----------------------------|
| | | неделя | | |
| | | I | II | |
| I. | <i>Подготовительный этап</i> - получение индивидуального задания руководителя практики; | 25 | | отметка в дневнике практики |

| | | | | |
|--------------|---|----|------------|--|
| | - составление графика работы; - изучение учебно-воспитательной работы общеобразовательного учреждения | | | |
| II. | <i>Основной этап (овладение профессионально-значимыми видами деятельности)</i> - посещение уроков, внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний в закреплённом классе; - изучение планов воспитательной работы классного руководителя; - изучение коллектива обучающихся закреплённого класса; - ведение дневника практики; - проведение работы по оформлению документации классного руководителя; | 27 | 46 | отметка в дневнике практики |
| III. | <i>Заключительный этап</i> - составление отчета о результатах практики; - подготовка к защите отчета о прохождении практики. <i>Защита отчета о прохождении практики.</i> | | 8 2 | Отчет о результатах практики Защита отчета о практике |
| Итого | | | 108 | |

5. Содержание учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

В ходе практики обучающиеся анализируют деятельность классного руководителя, оказывают помощь классному руководителю в оформлении воспитательной документации, проводят психодиагностическое исследование классного коллектива.

Общее руководство практикой осуществляется руководителями практики от Университета и от профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

- составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– готовит характеристику о работе обучающихся во время прохождения практики;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

– своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;

– подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;

– изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;

– нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

– регулярно вести дневник о прохождении практики;

– своевременно подготовить и представить руководителям практики дневник прохождения практики и отчет о результатах прохождения практики.

Содержание учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) может варьироваться в зависимости от специфики образовательной организации, что отражается в индивидуальном задании на практику.

Обязательным для всех обучающихся является ознакомление со следующими содержательными составляющими практики:

Изучение учебно-воспитательной работы образовательной организации. Ознакомление с учебно-воспитательными средствами и организационными формами, принятыми в данной образовательной организации для разностороннего развития и саморазвития личности школьника. Описание результата наблюдений отражаются в дневнике практики и отчете.

Изучение планов воспитательной работы классного руководителя. Изучение методов и приемов воспитательной работы в закрепленном классе. Отбор наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения воспитательного процесса в будущей педагогической деятельности в закрепленном классе. Описание результата наблюдений отражаются в дневнике практики и отчете.

Составление характеристики коллектива обучающихся закрепленного класса.

Составление характеристики необходимо для разработки адекватных методов педагогического взаимодействия с конкретным контингентом обучающихся. Примерная программа характеристики может быть представлена следующим образом и включать: общие сведения о школьном классе (когда класс был образован, кто был его первым классным руководителем, как часто руководители менялись); сведения об обучающихся (количество, возраст, пол); характеристика лидеров школьного коллектива, его актива; сведения об уровне воспитанности учеников; описание микрогрупп в коллективе, характеристика их образования и взаимодействия с остальными членами классного коллектива; статусная и социометрическая характеристика класса; основные ценности и приоритеты, принятые в классе; уровень коммуникативной культуры учеников; способы решения конфликтов, принятые в школьном коллективе; мнения учителей о классе и отдельных учениках.

Образовательные технологии

В процессе практики обучающиеся знакомятся с активными и интерактивными технологиями образования: технологиями личностно-ориентированного образования, технологией модульного обучения, технологией проблемного обучения, кейс-технологией, технологией создания интеллект-карт, технологией проведения учебной дискуссии, тренинговыми технологиями, информационно-коммуникационными технологиями.

Цифровая среда в процессе прохождения практики формируется за счет применения в аудиторной и самостоятельной работе облачных технологий, нейротехнологий и искусственного интеллекта, технологий беспроводной связи.

6. Формы отчетности по практике

По результатам учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающийся обязан представить:

1. индивидуальное задание (приложения Б),
2. рабочий график (план) проведения практики (приложения А),
3. дневник практики (приложение В),
4. характеристику с места прохождения практики,
5. письменный отчет о прохождении практики.

Форма титульного листа отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) представлена в приложении Г.

Совместный рабочий график (план) проведения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающихся определяет содержание работы (виды работ), сроки и формы отчетности. Совместный рабочий график (план) разрабатывается на весь период практики и подлежит согласованию с руководителем практики.

Содержание учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) должно быть раскрыто и представлено в плане таким образом, чтобы:

- обучающийся четко представлял характер, объем и вид работы, которую ему предстоит выполнить;
- руководители практики имели возможность эффективно контролировать и направлять работу обучающегося в режиме обратной связи.

Контроль выполнения совместного рабочего графика (плана) и индивидуального задания должен быть формирующим, т.е. основанным на обратной связи от руководителей практики к обучающемуся. В результате основанная на обратной связи формирующая оценка превращается в эффективный инструмент обучения.

Дневник практики должен содержать полный перечень выполненных работ.

Результатом учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) является отчет о прохождении практики, который представляется обучающимся на выпускающую кафедру.

Форма титульного листа отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) представлена в приложении А.

В отчете об учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) содержатся результаты проделанной обучающимся самостоятельной работы с приложением необходимой документации, а также заключение и предложения по совершенствованию организации практики.

Структура отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе):

- титульный лист;
- индивидуальное задание обучающегося;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- дневник о прохождении практики;
- оглавление;
- введение (содержит описание целей и задач практики);
- основная часть (включает анализ собственной деятельности на практике);
- характеристика классного коллектива;
- план-конспект и анализ воспитательного мероприятия;

- заключение (содержит описание результатов практической деятельности и предложения по совершенствованию подготовки и организации практики);
- список использованной литературы.

Характеристика классного коллектива подписывается классным руководителем закрепленного класса.

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов работы; обоснованность выводов и предложений. На последней странице заключения обучающийся проставляет дату сдачи отчета и подпись.

Список использованной литературы группируется в алфавитном порядке. Ссылки в тексте на опубликованные материалы должны быть в круглых скобках. Оформление ссылки на литературу должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Рекомендуемый объем отчета – 20-25 страниц печатного текста. Текст отчета и дневника должен быть сброшюрован.

Качество содержания и изложения отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) оценивается членами комиссии по защите отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе). По итогам учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике. Характеристика подписывается руководителем практики от организации (структурного подразделения), в которой она проводилась, заверяется печатью.

Защита отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) происходит на заседании комиссии по защите отчетов в форме доклада и последующих ответов на вопросы. По итогам защиты отчета обучающемуся выставляется зачтено/ не зачтено.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

Основными видами оценочных средств учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) являются: отчет о практике и вопросы, контролирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств Учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

| № п/п | Контролируемые этапы практики | Код контролируемой компетенции | Оценочное средство | |
|-------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------|--------|
| | | | наименование | кол-во |
| 1. | Подготовительный этап | ОПК-6, ОПК-7 | Дневник практики | 1 |

| | | | | |
|----|---|--------------|--|----|
| | (организационная деятельность) | | Отчет о прохождении практики | 1 |
| 2. | Основной этап (овладение профессионально-значимыми видами деятельности) | ОПК-6, ОПК-7 | Дневник практики | 1 |
| | | | Отчет о прохождении практики | 1 |
| 3. | Заключительный этап | ОПК-6, ОПК-7 | Отчет о прохождении практики | 1 |
| | | | Вопросы к защите отчета о прохождении практики | 23 |

7.2. Перечень вопросов к защите отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) (зачету)

- Социально значимые проблемы современной школы (из опыта, полученного на практике) (ОПК-6, ОПК-7).
- Естественнонаучные знания в учебной и профессиональной деятельности учителя-словесника (ОПК-6, ОПК-7).
- Приемы осуществления межкультурной коммуникации и толерантного общения с представителями других культур в профессиональной деятельности классного руководителя (ОПК-6, ОПК-7).
- Нормативные правовые документы, использующиеся в деятельности классного руководителя (ОПК-6, ОПК-7).
- Основы трудового права (ОПК-6, ОПК-7).
- Документация классного руководителя (ОПК-6, ОПК-7).
- Система воспитательной работы школы (ОПК-6, ОПК-7).
- Формы и средства организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий (ОПК-6, ОПК-7).
- Приемы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и экстремальных ситуациях (ОПК-6, ОПК-7).
- Внеурочные и внеклассные мероприятия культурно-просветительской направленности. Воспитания речевой культуры школьников (ОПК-6, ОПК-7).
- Основы профессиональной этики классного руководителя (ОПК-6, ОПК-7).
- Методика проведенного исследования классного коллектива (ОПК-6, ОПК-7).

7.3. Критерии оценки отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

| № п/п | Наименование критерия | Максимальное количество баллов |
|-------|---|--------------------------------|
| 1. | Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой) | 10 |

| | | |
|----|---|----|
| 2. | Полнота раскрытия содержания программы практики | 10 |
| 3. | Характеристика классного коллектива | 10 |
| 4. | Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики) | 10 |
| 5. | Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики) | 10 |
| | Итого | 50 |

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

7.4. Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета

При выставлении оценки за учебную ознакомительную практику (воспитательная работа в школе) учитываются:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

При защите отчета об учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 18-50 баллов;

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 0-17 баллов.

Итоговая оценка за учебную ознакомительную практику складывается из оценки отчета и его защиты.

7.5. Шкала оценочных средств

Итоги прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) оцениваются в рейтинговых баллах. Итоговый рейтинг (100 баллов) складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов).

| Уровни сформированности компетенций | Критерии оценивания | Оценочные средства (кол.баллов) |
|--|---|---|
| Продвинутый (75-100 баллов) «зачтено» | Уверенно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ; Уверенно использует психолого- | отчет (37-50 баллов); вопросы при защите отчета (38-50 баллов) |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; проводит отбор и применяет целесообразные формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; Уверенно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; планирует и организует взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | |
| <p>Базовый (50-74 балла) «зачтено»</p> | <p>Достаточно успешно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; успешно определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ; Достаточно успешно использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; успешно проводит отбор и применяет целесообразные формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; Достаточно успешно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе</p> | <p>отчет (25-36 баллов); вопросы при защите отчета (25-37 баллов)</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | современных психолого-педагогических технологий; успешно планирует и организует взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | |
| <p>Пороговый (35-49 баллов)</p> <p><i>«зачтено»</i></p> | <p>Допускает ошибки при демонстрации знаний психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ошибки при определении состава участников образовательных отношений, их прав и обязанностей в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Допускает ошибки при использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ошибки при проведении отбора и применении целесообразных форм, методов, технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Допускает ошибки при проектировании индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; ошибки при планировании и организации взаимодействия основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | <p>отчет (17-25 баллов);</p> <p>вопросы при защите отчета (18-24 балла)</p> |
| <p>Низкий (допороговый) (компетенции не сформированы) (менее 35 баллов)</p> <p><i>«не зачтено»</i></p> | <p>Не может демонстрировать знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; определять состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации</p> | <p>отчет (0-17 баллов);</p> <p>вопросы при защите отчета (0-17 баллов)</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>образовательных программ; Не может использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; проводить отбор и применять целесообразные формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; Не может проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; планировать и организовывать взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | |
|--|---|--|

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная учебная литература:

1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учеб.и практикум для академ. бакалавриата / А.С. Обухов [и др.]; под общ. ред. А.С. Обухова. – М.: Юрайт, 2017. – 422 с. // <https://www.biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C> — ISBN 978-5-534-02531-6
2. Учебно-методический комплекс по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование.

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Педагогическая практика: программа и методические рекомендации для студентов филологического факультета / отв. ред. Н.Н. Пачина, Г.А. Ашихмина. – Мичуринск: МГПИ, 2006.
2. Ситченко, А. Л. Методика преподавания литературы [Электронный ресурс] : терминолог. словарь-справочник / В. В. Гладышев, А. Л. Ситченко. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 158 с. — ISBN 978-5-9765-1843-8. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/244630>

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);
- Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);
- Сайт Управления образования и науки Тамбовской области (<http://obraz.tmbreg.ru/>);
- Официальный сайт Российской государственной библиотеки (<http://www.rsl.ru/>);
- Сайт «Всемирно кто учится». Электронные учебники (<http://www.alleng.ru/>);
- Основной сайт по Электронным образовательным ресурсам (<http://eog-np.ru/>);
- Официальный образовательный портал «Учеба» (www.ucheba.com) –
- Официальный сайт издательского дома «Первое сентября» (<http://www.rus.1september.ru/>)

9. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Практика предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru/>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

9.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

9.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/catalog/>)

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).

7. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).

9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) (<http://gnpbu.ru>)

10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) (<https://uisrussia.msu.ru/>)

– Справочно-информационный портал «Русский язык» – ГРАМОТА.РУ (<http://www.gramota.ru>);

– Институт русского языка им. В.В. Виноградова Российской академии наук (<http://www.ruslang.ru>);

– Национальный корпус русского языка (<http://www.ruscorpora.ru/>);

– Официальный сайт международного научного журнала «Филологические науки» (<http://www.filolnauki.ru/>);

– Государственный институт русского языка РАН им. А.С. Пушкина (<http://www1.pushkin.edu.ru/>)

– Официальный сайт «Филология и лингвистика» (<http://www.filologia.ru/lingvisticheskie-zhurnaly>);

– Санкт-Петербургский государственный университет © 2009 Факультет филологии и искусств СПбГУ | Фонд «Русский мир» | Sakai@СПбГУ (<http://rusmir.philarts.spbu.ru/umk/studentam-rusistam>);

– Официальный сайт «Словесник» (www.slovesnik.ru);

- Официальный сайт Центра развития русского языка (www.ruscentr.ru);
- Российская национальная библиотека Санкт-Петербург (<http://www.nlr.ru>);
- Онлайн-энциклопедия «Кругосвет». Гуманитарные науки: Лингвистика (http://www.krugosvet.ru/enc/gumanitarnye_nauki/lingvistika/)

9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

| № | Наименование | Разработчик ПО (правообладатель) | Доступность (лицензионное, свободно распространяемое) | Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии) | Реквизиты подтверждающего документа (при наличии) |
|---|---|--|---|---|---|
| 1 | Microsoft Windows , Office Professional | Microsoft Corporation | Лицензионное | - | Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно |
| 2 | Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса | АО «Лаборатория Касперского» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165 | Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023 |
| 3 | МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru) | ООО «Новые облачные технологии» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444 | Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 036410000819000012 срок действия: бессрочно |
| 4 | Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru) | АО «Антиплагиат» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186 | Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024 |
| 5 | AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU | Adobe Systems | Свободно распространяемое | - | - |
| 6 | FoxitReader | Foxit Corporation | Свободно | - | - |

| | | | | |
|---------------------------------|--------------------|------------------|--|--|
| - просмотр документов PDF, DjVU | on | распространяемое | | |
|---------------------------------|--------------------|------------------|--|--|

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

9.6. Цифровые инструменты, применяемые на практике

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

9.7. Цифровые технологии, применяемые на практике

| № | Цифровые технологии | Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии | Формируемые компетенции |
|----|---|--|-------------------------|
| 1. | Облачные технологии | Сбор и анализ данных | ОПК-6, ОПК-7 |
| 2. | Нейротехнологии и искусственный интеллект | Сбор и анализ данных | ОПК-6, ОПК-7 |
| 3. | Технологии беспроводной связи | Сбор и анализ данных | ОПК-6, ОПК-7 |

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

Для проведения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ располагает следующими аудиториями:

лекционная аудитория (10/42). Мультимедийный проектор, интерактивная доска, телевизор LG21Q65, DVD + видеомэгафон LG377; аудиовизуальные средства.

лекционная аудитория русской филологии (11/2). Мультимедийный проектор, экран, моноблок Samsung 21; 6 компьютеров с выходом в интернет; аудиовизуальные средства.

компьютерный класс (10/44), оборудованный 14 компьютерами с выходом в интернет; мультимедийные обучающие курсы и программы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся – 10/11, 10/23 – оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в ЭИОС университета.

Обучающийся проходит учебную ознакомительную практику (воспитательная работа в школе) в нижеперечисленных организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, в т.ч. о проведении практик.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным

Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №18» имени Э.Д. Потапова города Мичуринска Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-38, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества» города Мичуринска Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-103, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Староюрьевская средняя общеобразовательная школа Староюрьевского района Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-93, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Татановская средняя общеобразовательная школа Тамбовского района Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-88, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Уваровщинская средняя общеобразовательная школа Кирсановского района Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-98, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 5» «Научно-технологический центр имени И.В. Мичурина» города Мичуринска Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-13, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Сосновская средняя общеобразовательная школа №1 Сосновского района Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-48, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Никифоровская средняя общеобразовательная школа №1 Никифоровского района Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-58, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Никифоровская средняя общеобразовательная школа №2 Никифоровского района Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-68, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Заворонежская средняя общеобразовательная школа Мичуринского района Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-63, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Избердеевская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.В. Кораблина Петровского района Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-73, срок действия договора до 31.08.2025.

Договор о практической подготовке обучающихся направления 44.03.05 Педагогическое образование Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Русский язык и Литература с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Первомайская средняя общеобразовательная школа Первомайского района Тамбовской области от 30.10.2020 № ПОБ-83, срок действия договора до 31.08.2025.

Рабочая программа учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденным приказом № 125 от 22 февраля 2018 года.

Автор: доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, кандидат филологических наук



Хабарова О.Г.

Рецензент: доцент кафедры педагогики и психологии, кандидат филологических наук

Манаенкова М.П.



Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 8 от «05» апреля 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 7 от «16» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 3 от «02» ноября 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 3 от «09» ноября 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 3 от «19» ноября 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 8 от «5» апреля 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 10 от «1» июня 2021 года

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «15» июня 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «24» июня 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 9 от «1» марта 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 12 от «05» июня 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «13» июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «22» июня 2023 года.

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Кафедра.....

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

_____ / И.О. Фамилия/

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

| | |
|--|---|
| ФИО обучающегося | |
| Курс | |
| Форма обучения | |
| Направление подготовки / специальность | |
| Наименование кафедры/отделения | |
| Группа | |
| Вид практики | |
| Тип практики | |
| Способ проведения практики | |
| Форма проведения практики | |
| Место прохождения практики | |
| Период прохождения практики | с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. |
| Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации) | |

Планируемые работы

| № п/п | Содержание работы | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|-------|--|---------------------------|-------------------------|
| 1. | Оформление документов по прохождению практики | до начала практики | |
| 2. | Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ | до начала практики | |
| 3. | Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, | в первый день практики | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости). | | |
| 4. | Выполнение индивидуального задания практики | в период практики | |
| 5. | Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам | в период практики | |
| 6. | Подготовка отчета по практике | за два дня до промежуточной аттестации | |
| 7. | Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики | за два дня до промежуточной аттестации | |
| 8. | Промежуточная аттестация по практике | в последний день практики | |

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма индивидуального задания на практику

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра.....

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
 заведующий кафедрой
 _____ / И.О. Фамилия /
 « ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Общие сведения

| | |
|--|---|
| ФИО обучающегося | |
| Курс | |
| Форма обучения | |
| Направление подготовки / специальность | |
| Наименование кафедры | |
| Группа | |
| Вид практики | |
| Тип практики | |
| Способ проведения практики | |
| Форма проведения практики | |
| Место прохождения практики | |
| Период прохождения практики | с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. |
| Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации) | |

Содержание индивидуального задания

Задание на практику составил:

руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Задание на практику принял:

обучающийся

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма дневника практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра.....

(наименование кафедры)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

| | |
|--|---|
| ФИО обучающегося | |
| Курс | |
| Форма обучения | |
| Направление подготовки / специальность | |
| Наименование кафедры | |
| Группа | |
| Вид практики | |
| Тип практики | |
| Способ проведения практики | |
| Форма проведения практики | |
| Место прохождения практики | |
| Период прохождения практики | с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. |
| Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации) | |

Учет выполняемой работы

| № п/п | Содержание работы | Дата выполнения | Отметка о выполнении |
|-------|-------------------|-----------------|----------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

Дневник заполнил:
обучающийся

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

(дата)

Дневник проверил:

руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

(дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

**Характеристика руководителя практики от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Приложение Г

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт _____
Направление _____
Направленность (профиль) _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ
о практике

(название практики)

В _____
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося _____ группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации:

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

(должность, Ф.И.О.)

Дата сдачи отчета _____

Дата защиты отчета _____

Мичуринск – 202_ г.